

«ASL BELGISI» Mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi bilan ishlashning umumiy tamoyillari hamda tovarlar muomalasi ishtirokchisining shaxsiy kabinetidan foydalanish yuzasidan uslubiy tavsiyalar

(o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyiha doirasida)

Tuzilma

1. Umumiy qoidalar

- hujjatning maqsadi;
- qo'llanish sohasi;
- hujjat mo'ljallangan ishtirokchilar doirasi;
- normativ-huquqiy asoslar;
- pilot loyihaning asosiy tamoyillari.

2. Raqamli markirovkalash tizimi haqida asosiy ma'lumotlar

- raqamli markirovkalash nima;
- markirovka kodining hayotiy sikli;
- tovarlar muomalasi ishtirokchisining shaxsiy kabinetini va uning funksiyalari.

1. Hujjatning maqsadi

Mazkur Uslubiy tavsiyalar o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyiha ishtirokchilariga uslubiy ko'mak ko'rsatish hamda «ASL BELGISI» mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi bilan ishlashda yagona yondashuvlarni belgilash maqsadida ishlab chiqilgan.

Hujjatda raqamli markirovkalash tizimining faoliyat yuritishining asosiy tamoyillari, tovarlar muomalasi ishtirokchisining shaxsiy kabinetida ishlash tartibi, shuningdek pilot loyiha doirasida amalga oshiriladigan asosiy operatsiyalarni bajarish bo'yicha tavsiyalar keltirilgan.

Uslubiy tavsiyalar axborot tizimining funksional imkoniyatlaridan bir xilda foydalanishni ta'minlash, operatsiyalarni amalga oshirish jarayonida yuzaga keladigan xatolar sonini kamaytirish hamda pilot loyiha ishtirokchilarining tizim operatori bilan o'zaro hamkorligi samaradorligini oshirishga qaratilgan.

2. Qo'llanish sohasi

Mazkur Uslubiy tavsiyalar o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyihani amalga oshirish doirasida «ASL BELGISI» mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi bilan ishlashda qo'llaniladi.

Mazkur Uslubiy tavsiyalarning qoidalari pilot loyihada ishtirok etuvchi yuridik shaxslar va yakka tartibdagi tadbirkorlarga tatbiq etiladi, shuningdek raqamli markirovkalash tizimi bilan ishlashga tayyorgarlik ko'rish jarayonida boshqa manfaatdor tashkilotlar tomonidan ham foydalanilishi mumkin.

Mazkur Uslubiy tavsiyalar tovarlar muomalasi ishtirokchisining shaxsiy kabinetida ishlashning asosiy jarayonlarini, jumladan ishtirokchilarni ro'yxatdan o'tkazish, tovarlarni tavsiflash, markirovka kodlariga buyurtma berish, hisobotlarni taqdim etish, mahsulotlarni muomalaga kiritish hamda axborot tizimining funksional imkoniyatlarida nazarda tutilgan boshqa operatsiyalarni qamrab oladi.

3. Hujjat mo'ljallangan ishtirokchilar doirasi

Mazkur Uslubiy tavsiyalar pilot loyiha doirasida markirovkalanishi lozim bo'lgan mahsulotlar bilan faoliyat yurituvchi o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyiha ishtirokchilari uchun mo'ljallangan.

Pilot loyiha ishtirokchilariga quyidagilar kiradi:

- o'simlik moylari ishlab chiqaruvchilari;
- o'simlik moylari import qiluvchilari;
- ulgurji savdo tashkilotlari;
- chakana savdo tashkilotlari;
- ishtirokchilarning axborot tizimlarini «ASL BELGISI» mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi bilan integratsiyalash hamda ularning o'zaro ishlashini ta'minlovchi integratorlar va dasturiy ta'minot ishlab chiquvchilari (integratsiya ishlarini amalga oshirish zarur bo'lgan hollarda).

Mazkur Uslubiy tavsiyalar raqamli markirovkalash jarayonlarini tashkil etish uchun mas'ul bo'lgan tashkilotlar xodimlari, shuningdek pilot loyihani amalga oshirishda ishtirok etuvchi boshqa manfaatdor shaxslar tomonidan ham qo'llanilishi mumkin.

4. Normativ-huquqiy asoslar

Mazkur Uslubiy tavsiyalar O'zbekiston Respublikasining o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyihani amalga oshirishni, shuningdek mahsulotlarni raqamli markirovkalash va kuzatib borish tizimining faoliyat yuritishining umumiy qoidalarini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlariga muvofiq ishlab chiqilgan.

Mazkur Uslubiy tavsiyalarni tayyorlash uchun asos bo'lgan asosiy normativ-huquqiy hujjatlar quyidagilardan iborat:

- O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 20-maydagi 322-son qarori bilan tasdiqlangan "Majburiy raqamli markirovkalanishi lozim bo'lgan tovarlar ro'yxatini kengaytirish bo'yicha pilot loyihalarni amalga oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaror, unda o'simlik moylarini raqamli markirovkalash bo'yicha pilot loyihani amalga oshirish tartibi belgilangan;
- O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi 833-son qarori bilan tasdiqlangan "Tovarlarning ayrim turlarini majburiy raqamli markirovkalash tizimini bosqichma-bosqich joriy etishni ta'minlash chora-tadbirlari to'g'risida"gi qaror, unga muvofiq identifikatsiya vositalari orqali mahsulotlarni raqamli markirovkalash va ularning muomalasini kuzatib borish Qoidalari, shuningdek «ASL BELGISI» mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi faoliyatini tartibga soluvchi boshqa qoidalar tasdiqlangan.

Mazkur Uslubiy tavsiyalarni qo'llashda pilot loyiha ishtirokchilari yuqorida ko'rsatilgan normativ-huquqiy hujjatlarga, shuningdek tovarlarni raqamli markirovkalash va kuzatib borish masalalarini tartibga soluvchi O'zbekiston Respublikasi qonunchiligining boshqa hujjatlariga amal qilishlari lozim.

5. Pilot loyihaning asosiy tamoyillari

Pilot loyiha o'simlik moylarini raqamli markirovkalash tizimini joriy etishga tayyorgarlik ko'rishning muhim bosqichi hisoblanadi. Pilot loyihada ishtirok etish tovarlar muomalasi ishtirokchilariga raqamli markirovkalash tizimi talablarini oldindan o'rganish, ichki biznes-jarayonlarini moslashtirish, foydalanilayotgan texnik yechimlarni sinovdan o'tkazish hamda mahsulotlarni kuzatib borish mexanizmlarini yanada rivojlantirishga tayyorlikni ta'minlash imkonini beradi.

Pilot loyiha natijalari amaldagi jarayonlarning amaliy qo'llanishini baholash, yuzaga kelishi mumkin bo'lgan tashkiliy va texnik xususiyatlarni aniqlash, shuningdek ishtirokchilar tajribasini inobatga olgan holda «ASL BELGISI»

mahsulotlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimining funksional imkoniyatlarini takomillashtirish uchun foydalaniladi.

Pilot loyiha quyidagi tamoyillar asosida amalga oshiriladi:

- ishtirokning ixtiyoriyligi — xo'jalik yurituvchi subyektlarning pilot loyihadagi ishtiroki loyiha amalga oshiriladigan davr mobaynida ixtiyoriy asosda amalga oshiriladi;
- ishtirokchilarning amaliy tayyorgarligi — pilot loyihada ishtirok etish tovarlar muomalasi ishtirokchilariga raqamli markirovkalash tizimining ishlash tamoyillari bilan tanishish, «ASL BELGISI» tovarlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimida ishlash ko'nikmalarini egallash, ichki biznes-jarayonlarini moslashtirish hamda majburiy talablar joriy etilishidan oldin asosiy operatsiyalarni bajarish bo'yicha amaliy tajriba orttirish imkonini beradi;
- uslubiy hamrohlik — «ASL BELGISI» tovarlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimi operatori pilot loyiha ishtirokchilarini uslubiy materiallar, konsultativ ko'mak hamda axborot tizimida ishlash masalalari bo'yicha tushuntirishlar bilan ta'minlaydi;
- qonunchilik talablariga rioya etish — pilot loyiha doirasidagi operatsiyalar O'zbekiston Respublikasining pilot loyihani amalga oshirish va raqamli markirovkalash tizimining faoliyat yuritishini tartibga soluvchi normativ-huquqiy hujjatlariga muvofiq bajariladi.

Izoh. Pilot loyiha doirasida olingan amaliy tajriba ishtirokchilarning raqamli markirovkalash talablariga yanada samarali moslashishiga xizmat qiladi. Pilot loyihada ishtirok etmagan ishtirokchilari majburiy raqamli markirovkalash sharoitlarida ishlashga o'tish jarayonida yangi jarayonlar va axborot tizimining funksional imkoniyatlarini o'zlashtirish bilan bog'liq qo'shimcha qiyinchiliklarga duch kelishlari mumkin.

2.1 Raqamli markirovkalash nima

Raqamli markirovkalash har bir mahsulot birligiga yoki uning iste'mol qadoqlariga Data Matrix ikki o'lchovli kodi ko'rinishidagi noyob identifikatsiya vositasini qo'llashga asoslangan tovarlarni identifikatsiya qilish va kuzatib borish tizimidir.

Har bir markirovka kodi noyob hisoblanadi va faqat bitta mahsulot birligiga birlashtiriladi. Noyob koddan foydalanish mahsulotning ishlab chiqarilishi yoki import qilinishidan boshlab, yakuniy iste'molchiga realizatsiya qilinishi va muomaladan chiqarilishigacha bo'lgan butun hayotiy sikli davomida uning kuzatib borilishini ta'minlaydi.

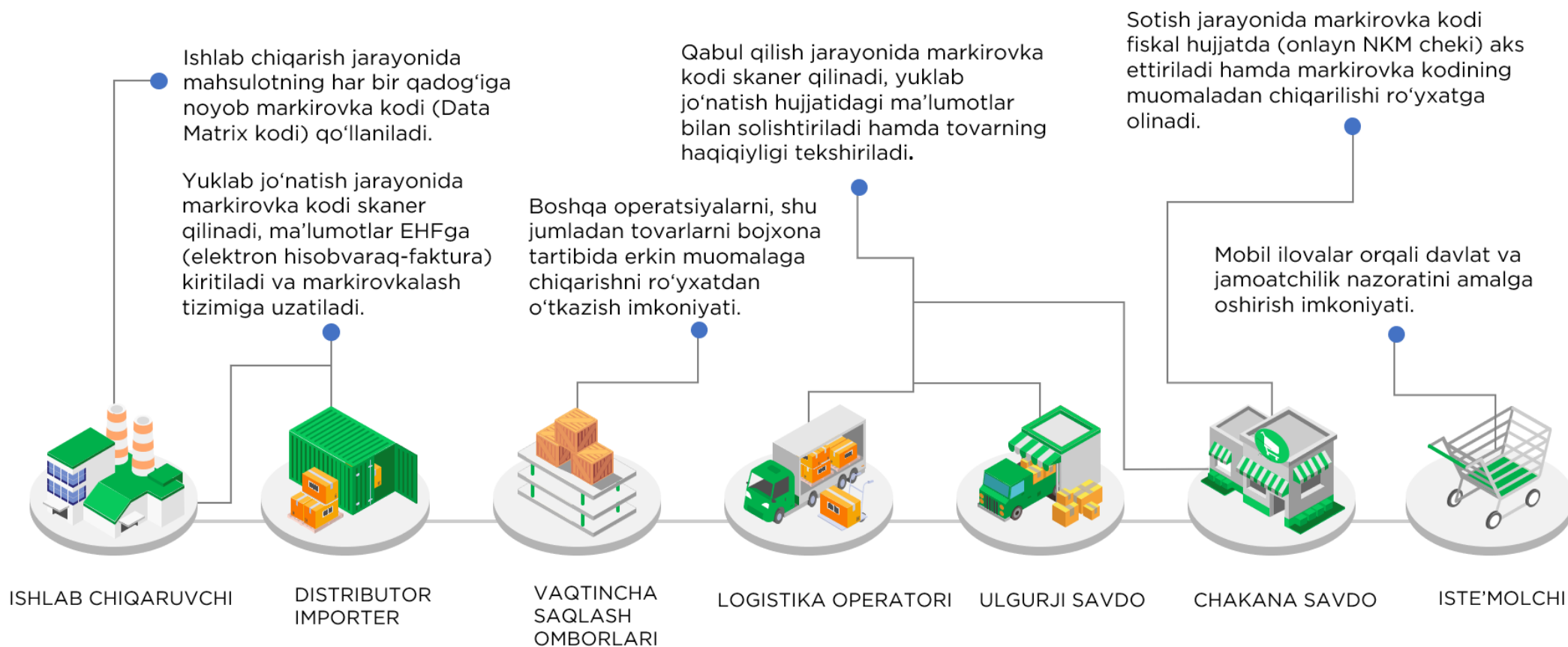
Mahsulotni ishlab chiqarish, muomalaga kiritish, tovarlar muomalasi ishtirokchilari o'rtasida harakatlanishi hamda muomaladan chiqarilishi to'g'risidagi ma'lumotlar **«ASL BELGISI» tovarlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimida** izchil qayd etib boriladi. Natijada markirovkalangan mahsulotning har bir birligi bo'yicha harakatlanishning yagona raqamli tarixi shakllantiriladi.

Raqamli markirovkalash tizimini joriy etish tovarlar muomalasining shaffofligini oshirish, mahsulotlarning kuzatib borilishini ta'minlash, noqonuniy tovar aylanmasiga qarshi kurashish, halol bozor ishtirokchilari manfaatlarini himoya qilish hamda iste'molchilarga xarid qilinayotgan mahsulotning qonuniyligini tekshirish imkoniyatini yaratishga qaratilgan.

Raqamli markirovkalash tizimining ishlashining umumiy tamoyili va asosiy operatsiyalarni amalga oshirish ketma-ketligi markirovkalangan mahsulotning hayotiy sikli sxemasida keltirilgan.

2.2 Markirovka kodining hayotiy sikli va uning funksiyalari

Markirovkalash ishlab chiqarish, import va tovarlar muomalasini monitoring qilish uchun zarur bo'lgan asosiy bosqichlarni qamrab oladi.



2.2. Tovarlar muomalasi ishtirokchisining shaxsiy kabineti va uning funksiyalari

2.2.1. «ASL BELGISI» NIS shaxsiy kabinetida ishlash

«ASL BELGISI» tovarlarni markirovkalash va kuzatib borish milliy axborot tizimining shaxsiy kabineti tovarlar muomalasi ishtirokchilarining asosiy ish vositasi bo'lib, u orqali raqamli markirovkalash tizimi bilan o'zaro hamkorlik amalga oshiriladi.

Shaxsiy kabinetda mahsulotlarni raqamli markirovkalash bilan bog'liq barcha asosiy operatsiyalar bajariladi, jumladan: tovarlarni ro'yxatdan o'tkazish va tavsiflash, markirovka kodlariga buyurtma berish va ularni qabul qilish, hisobotlarni shakllantirish, mahsulotlarni muomalaga kiritish, markirovka kodlari to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rish, hujjatlarni qayta ishlash, operator bilan o'zaro hisob-kitoblarni nazorat qilish, shuningdek tahliliy ma'lumotlarni olish.

Tizimdagi barcha yuridik ahamiyatga ega harakatlar elektron raqamli imzo (ERI) bilan tasdiqlanadi. Shu munosabat bilan shaxsiy kabinetda ishlashni boshlashning majburiy sharti qonunchilikda belgilangan tartibda yuridik shaxs yoki yakka tartibdagi tadbirkor nomiga rasmiylashtirilgan amal qiluvchi elektron raqamli imzoning mavjudligidir.

Shaxsiy kabinet interfeysi funksional bo'limlardan tashkil topgan bo'lib, ularning har biri markirovkalangan mahsulotning hayotiy siklining muayyan bosqichiga oid operatsiyalarni bajarish uchun mo'ljallangan.

Shaxsiy kabinetning bosh sahifasi

Добро пожаловать в личный кабинет

Национальной информационной системы мониторинга маркировки и отслеживания продукции «ASL BELGISI» (НИС «ASL BELGISI»).

Личный кабинет НИС «ASL BELGISI» позволяет:



Опубликовать сведения о маркируемых товарах



Сформировать отчеты об обороте кодов маркировки



Зарегистрировать уведомления об обороте маркированных товаров



Получить доступ к информации, хранящейся в системе маркировки



Как настроить личный кабинет



Подписаться на обновления



Бесплатное мобильное приложение «ASL BELGISI. BUSINESS»

Статьи и инструкции



Создать карточку товара



Сформировать АИК



Узнать результат обработки ЭСФ



Проверить коды маркировки



API и техническая документация

Контактная информация



Сайт Оператора
crpt-turon.uz



Справочный центр «ASL BELGISI»
help.crpt-turon.uz



Новостной канал в Telegram
@aslbelgisi



Электронная почта
support@crpt-turon.uz



Чат службы поддержки в Telegram



Поиск...

Главная

Описания товаров

Заказ кодов

Коды

Операции с кодами

Документы

Взаиморасчеты

Аналитика

Справочники

Импорт лекарств из РФ



Русский



Выйти

2.2.2. “Tovarlarni tavsiflash” bo‘limi

Mazkur bo‘lim mahsulotlarni raqamli markirovkalash jarayonida foydalaniladigan tovar kartochkalarini ro‘yxatdan o‘tkazish va saqlash uchun mo‘ljallangan.

Tovar kartochkasi mahsulotning elektron tavsifi bo‘lib, unda markirovka kodlariga keyinchalik buyurtma berish hamda tizimda operatsiyalarni amalga oshirish uchun zarur bo‘lgan ma‘lumotlar aks ettiriladi.

Kartochkani ro‘yxatdan o‘tkazish jarayonida ishtirokchi tovarning asosiy tavsiflarini, jumladan GTIN, TIF TN kodi, mahsulot toifasi, iste‘mol xususiyatlari, ishlab chiqaruvchi to‘g‘risidagi ma‘lumotlarni ko‘rsatadi, shuningdek mahsulot fotosuratlari va ruxsat beruvchi hujjatlarni yuklaydi.

Tovarlarni ro‘yxatdan o‘tkazishda O‘zbekiston Respublikasining mahalliy GTIN identifikatsiya raqamlari (478 prefiksi bilan), shuningdek import qilinadigan mahsulotlarni markirovkalashda qo‘llaniladigan xalqaro GTINlardan foydalanishga ruxsat etiladi.

Mahsulot fotosuratlarini tovarni aniq identifikatsiya qilish imkonini beruvchi bir xil oq fonda, bir nechta rakurslardan yuklash tavsiya etiladi.

Ma‘lumotlar to‘ldirilgandan so‘ng kartochka “Qoralama” maqomida saqlanadi. Elektron raqamli imzo bilan tasdiqlangandan keyin u tekshirish uchun operatorga yuboriladi va “Moderatsiyada” maqomiga o‘tadi.

Tekshirish natijalariga ko‘ra tovar kartochkasi:

- markirovka kodlariga buyurtma berishda foydalanish uchun e‘lon qilinadi va foydalanishga ruxsat etiladi;
- yoki rad etish sabablari hamda aniqlangan kamchiliklarni bartaraf etish bo‘yicha tavsiyalar ko‘rsatilgan holda qayta ishlash uchun qaytariladi.

Tovar kartochkasi e‘lon qilingandan so‘ng ishtirokchi keyingi bosqich — markirovka kodlariga buyurtma berish jarayoniga o‘tishi mumkin.

“Mahsulot tavsifi” bo‘limi

+ Создать описание товара

Описания товаров

- Черновики
- На модерации
- Опубликованные
- Заблокированные



Дата обновления	Товар	ТНВЭД	Заявитель	Товарная группа	Категория товара	Тип упаковки	Языки
-----------------	-------	-------	-----------	-----------------	------------------	--------------	-------

Нет записей для показа



Поиск...

- Главная
- Описания товаров
- Заказ кодов
- Коды
- Операции с кодами
- Документы
- Взаиморасчеты
- Аналитика
- Справочники
- Импорт лекарств из РФ

Buyurtma yaratish

Создать заказ

Заказ кодов

Собственные заказы Заказы, назначенные сервис-провайдеру

Товарная группа: Пищевая масложировая продукция

Идентификатор заказа	Товарная группа	Дата заказа	Количество товаров	Количество кодов	Производственный заказ	Статус
Нет записей для показа						

ASL BELGISI

Поиск...

Главная

Описания товаров

Заказ кодов

Коды

Операции с кодами

Документы

Взаиморасчеты

Аналитика

Справочники

Русский

Выйти



Поиск...

Главная

Описания товаров

Заказ кодов

Коды

Операции с кодами

Документы

Взаиморасчеты

Аналитика

Справочники

Русский



Выйти

Заказ кодов > Собственные операции

Создание нового заказа

Отмена

1 Общие данные

Эмитент кода маркировки

ИНН 3119

МСНУ

*Товарная группа

Пищевая масложировая продукция

*Место осуществления деятельности эмитента

Основное МОД

*Цель маркировки

Первичная маркировка

Номер производственного заказа

VRB243

☒ Согласие на платную маркировку

Выбирая "Да", вы подтверждаете готовность оплачивать маркировку товаров.
Если вы выберете "Нет", то наличие платных товаров приведет к отклонению
всего заказа.

Далее >

2 Товары

ASL BELGISI

Поиск...

Главная

Описания товаров

Заказ кодов

Коды

Операции с кодами

Документы

Взаиморасчеты

Аналитика

Справочники

Русский

Выйти

[Заказ кодов](#) > [Собственные операции](#)

Создание нового заказа

Отмена

Общие данные

2 Товары

Товар 1

* GTIN (Код товара)

Обязательное поле

Тип упаковки

-

Наименование товара

-

* Способ генерации серийных номеров

☐ Автоматически

☐ Самостоятельно

+ Добавить товар

Доступно еще 9 товаров

Назад

Создать заказ

Buyurtmalar bilan ishlash

Mazkur bo'lim avval shakllantirilgan buyurtmalarni ko'rish, ularning maqomlarini nazorat qilish, shuningdek qidiruv va filtrlash vositalaridan foydalanish imkoniyatini ham taqdim etadi.

Har bir buyurtma bo'yicha qayta ishlash jarayoni, shakllantirilgan markirovka kodlari soni hamda bajarilgan operatsiyalar to'g'risidagi ma'lumotlar aks ettiriladi.

Buyurtmalarni shakllantirish tarixi va ularni qayta ishlashga oid ma'lumotlar qo'shimcha ravishda "Kodlar bilan operatsiyalar" bo'limida ham aks ettiriladi. Mazkur bo'limda markirovka kodlari emissiyasi bilan bog'liq barcha harakatlar qayd etiladi.

Amaliy tavsiyalar

Buyurtmani shakllantirishdan oldin mahsulot kartochkasi muvaffaqiyatli e'lon qilinganiga, mahsulot haqidagi ma'lumotlar dolzarb ekanligiga hamda buyurtma qilinayotgan markirovka kodlari soni mahsulotni ishlab chiqarish yoki import qilishning rejalashtirilgan hajmiga mos kelishiga ishonch hosil qilish tavsiya etiladi.

2.2.4. "Kodlar bilan operatsiyalar" bo'limi

Mazkur bo'lim markirovka kodlari bilan bog'liq operatsiyalarni shakllantirish hamda ularni qayta ishlash tarixini aks ettirish uchun mo'ljallangan.

Aynan ushbu bo'limda ishtirokchilar identifikatsiya vositalarini qo'llash to'g'risidagi hisobotni shakllantiradilar, shuningdek tizimning funksional imkoniyatlarida nazarda tutilgan boshqa operatsiyalarni, jumladan agregatsiyalash, agregatsiyalangan import kodlarini (AIK) ro'yxatdan o'tkazish va boshqa texnologik operatsiyalarni amalga oshiradilar.

Markirovka kodlari mahsulotga qo'llangandan so'ng ishtirokchi identifikatsiya vositalarini qo'llash to'g'risidagi hisobotni shakllantiradi. Mahsulotni muomalaga chiqarish usuliga qarab markirovka kodlarining keyingi harakati turli ssenariylar bo'yicha amalga oshiriladi:

- mahalliy ishlab chiqarilgan mahsulotlar uchun hisobot muvaffaqiyatli qayta ishlangandan so'ng markirovka kodlari "Muomalada" maqomiga o'tadi;
- import qilinadigan mahsulotlar uchun markirovka kodlari "Qo'llangan" maqomini oladi va IM-40 bojxona rejimida yuk bojxona deklaratsiyasi ro'yxatdan o'tkazilishi orqali muomalaga kiritilishini kutadi.

Mazkur bo'limda shakllantirilgan operatsiyalarning to'liq tarixi hamda ularni qayta ishlashning joriy holati to'g'risidagi ma'lumotlar ham mavjud bo'ladi.

Kodlar bilan operatsiyalar bo'limi

Операции с кодами

Собственные операции Операции сервис-провайдера Операции передачи КМ Черновики

Создать операцию

ID операции	Товарная группа	Тип операции	Дата операции	Производственный заказ	Статус
13444e0e-4892-4a57-7bf9-31525db0	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Регистрация АИ/К	02.07.2026 18:34	-	Обработано успешно Принята тамошней
134370c7-7630-4c7f-4788-7685eb5d	-	Расформирование АИ/К	02.07.2026 10:07	-	Обработано успешно Принята тамошней
12fcd38e-729e-4f00-53db-dbcc75ea	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Регистрация АИ/К	03.06.2026 15:58	-	Обработано успешно Принята тамошней
12fcc6b4-5e44-4d21-5435-0cc26d30	-	Расформирование АИ/К	03.06.2026 15:29	-	Обработано успешно Принята тамошней
12fcc4ac-5b45-4df6-687a-31f03634e	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Нанесение КМ	03.06.2026 15:24	-	Обработано успешно
12fcc3e6-42b6-4f65-5dc1-85083c88	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Заказ	03.06.2026 15:22	-	Обработано успешно
12fc2e9a-6412-4692-6e08-8c0a4d5e	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Регистрация АИ/К	03.06.2026 09:40	-	Обработано успешно Принята тамошней
12fc2cd2-d9b3-4247-674c-388d29e	-	Расформирование АИ/К	03.06.2026 09:36	-	Обработано успешно Принята тамошней
12fc2be0-a142-4fa9-642b-8b912273	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Нанесение КМ	03.06.2026 09:34	-	Обработано успешно
12fc2b0f-17bb-468c-4b2b-6aa84a26	Минеральные удобрения и средства защиты растений	Заказ	03.06.2026 09:32	-	Обработано успешно

Показать еще

ASL belgisi

Поиск...

Главная

Описания товаров

Заказ кодов

Коды

Операции с кодами

Документы

Взаиморасчеты

Аналитика

Справочники

Импорт лекарств из РФ

Русский

Выйти

2.2.5. “Kodlar” bo’limi

Mazkur bo’lim markirovka kodlari to’g’risidagi ma’lumotlarni ko’rish uchun mo’ljallangan.

Foydalanuvchiga markirovka kodlari bo’yicha qidiruv, filtrlash va har bir kodga oid ma’lumotlarni ko’rish imkoniyati taqdim etiladi. Bunda markirovka kodining joriy maqomi hamda u bilan bog’liq amalga oshirilgan operatsiyalar to’g’risidagi ma’lumotlar aks ettiriladi.

Коды

Сбросить Применить

Код

Наименование товара

GTIN (код товара)

Товарная группа

Тип упаковки

Состояние упаковки

Цель маркировки

Способ выпуска товаров в оборот

Серия/номер партии

Статус

Дата эмиссии КМ

Дата производства

Истечение срока годности

2.2.6. “Hujjatlar” bo’limi

Mazkur bo’lim markirovkalangan mahsulotlarning harakati amalga oshiriladigan hujjatlarni aks ettirish uchun mo’ljallangan.

Bo’limda elektron hisobvara-q-fakturalar, kassa cheklari, yuk bojxona deklaratsiyalari, hisobdan chiqarish hujjatlari hamda davlat axborot tizimlari bilan axborot almashinuvi natijasida tizimga kelib tushadigan boshqa hujjatlar aks ettiriladi.

Har bir hujjat bo’yicha uning qayta ishlanish holati (maqomi) ko’rsatiladi. Xatoliklar yuzaga kelgan taqdirda tizim rad etish sabablariga oid ma’lumotlarni taqdim etadi, bu esa ishtirokchiga aniqlangan kamchiliklarni o’z vaqtida bartaraf etish choralarini ko’rish imkonini beradi.

Markirovka kodlariga egalik huquqini o’tkazish tasdiqlangan elektron hisobvara-q-fakturalar asosida amalga oshiriladi. Markirovkalangan mahsulot yakuniy iste’molchiga realizatsiya qilinganda, onlayn nazorat-kassa mashinalaridan kelib tushadigan ma’lumotlar asosida mahsulotning muomaladan chiqarilishi qayd etiladi.

2.2.7. «Hisob-kitoblar» bo'limi

Mazkur bo'limda ishtirokchining operator bilan shartnomaviy munosabatlari, hisoblangan to'lovlar, amalga oshirilgan to'lovlar, shaxsiy hisobvaraqlarning joriy qoldig'i hamda moliyaviy hisob-kitoblar bilan bog'liq boshqa ma'lumotlar aks ettiriladi.

2.2.8. «Tahlil» bo'limi

Mazkur bo'lim raqamli markirovkalash tizimidagi ishtirokchi faoliyati bo'yicha tahliliy ma'lumotlarni olish uchun mo'ljallangan.

Bo'limning funksional imkoniyatlari markirovka kodlari bo'yicha tanlanmalarni shakllantirish, turli filtrlash parametrlaridan foydalanish, kodlarning maqomlarini, emissiya hajmlarini, mahsulotlar harakatini hamda raqamli markirovkalash jarayonlarini nazorat qilish uchun zarur bo'lgan boshqa ko'rsatkichlarni tahlil qilish imkonini beradi.

ASL BELGISI Ma'lumotlar markazi:

- [shaxsiy kabinetda ishlash bo'yicha yo'riqnomalar;](#)
- [ro'yxatdan o'tish;](#)
- [shaxsiy kabinet sozlamalari;](#)
- [mahsulotlarni tavsiflash;](#)
- [mahsulot kartochkasini to'ldirish namunasi;](#)
- [kodlarga buyurtma berish;](#)
- [markirovka kodlarini \(MK\) qo'llash.](#)